****

***SETTORE TERRITORIO***

***SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA***

Prot. n. [protocollo] del [data\_protocollo].

OGGETTO: Segnalazione Certificata di Inizio Attività per [oggetto] - [ubicazione] - Comunicazione di avvio del procedimento.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **[richiedente.nominativo;block=w:tr]**  **[richiedente.indirizzo]**  **[richiedente.cap] [richiedente.comune] ([richiedente.provincia])** |
|  | c/o  **[progettista.nominativo;block=w:tr]**  **[progettista.indirizzo]**  **[progettista.cap] [progettista.comune] ([progettista.provincia])** |

Ai sensi degli art. 4 e 5 della Legge 241/90 e ss. mm. e ii. e dell’art. 21bis della Legge Regionale n. 9 del 05/04/2012 e ss.mm. e ii. recante norme per la disciplina dell’attività edilizia, con riferimento all’istanza in oggetto, che sarà trattata ai sensi degli artt. 25, 26 (per quanto compatibile di cui ai commi) della Legge Regionale sopra indicata e in via del tutto preliminare ad ogni altro atto istruttorio, si comunica quanto segue:

1) la pratica è stata acquisita agli atti del Comune di Sanremo con numero di Protocollo Generale [protocollo] e registrata presso l’Ufficio Edilizia Privata con numero di repertorio **[numero]**.

2) detta istanza sarà trattata, per quanto di competenza comunale, dal Servizio Edilizia Privata del Settore Territorio;

3) il dirigente del Settore Territorio è [dirigente], il responsabile del Procedimento è [pratica.rdp], istruttore direttivo tecnico del Servizio Edilizia Privata;

4) l’orario di ricevimento del pubblico è il seguente:

Lunedì dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle ore 15:00 alle 17:00 - Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Distinti Saluti.

Sanremo, [data]

|  |  |
| --- | --- |
| IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  [pratica.rdp] | IL DIRIGENTE SETTORE TERRITORIO  [dirigente] |